



سلطة الأراضي
الفلسطينية

التقرير الشهري

10-2024

إعداد: وحدة العلاقات العامة والإعلام
prmu@pla.pna.ps

نسعى في سلطة الأراضي من خلال تبني سياسة إعداد التقارير بشكل شهري الى الوقوف على المشكلات والتحديات، والسعي الى إيجاد حلول لها، وذلك للسبب الأسمى وهو تحسين الخدمات، والعمل على الارتقاء بها لخدمة المواطن والتيسير عليه، كما نسعى لنكون سباقين في نيل ثقة المواطن.

➤ الإدارة العامة للتسجيل

تقرير إنجاز الإدارة العامة للتسجيل للمحافظات الشمالية لشهر أكتوبر (10) لعام 2024 خلال شهر أكتوبر تم متابعة الأمور مع الإدارات المساندة لإتمام ما تم الإتفاق عليه من تطوير وشبك شاشات لموظفي التسجيل، وسيتم إدراج ذلك في التقرير القادم.

المعاملات المنجزة	المعاملات المفتوحة	سندات التسجيل	اخراجات القيد	المكتب
3197	4938	7963	7043	مكاتب تسجيل الأراضي

- تم إصدار حوالي 7043 إخراج قيد و 7963 سند تسجيل، وفتح 4938 معاملة في حين بلغ عدد المعاملات المفتوحة في الشهر الماضي شهر (9) 4590 .
- يجدر الإشارة إلى أنه يوجد معاملات تم فتحها ولم تنتهي لأسباب متعددة منها عدم مراجعة أصحاب العلاقة بالمعاملة... الخ.

➤ الإدارة العامة لأملاك الدولة

تقرير إنجاز دوائر أملاك الدولة للمحافظات الشمالية لشهر أكتوبر (10) لعام 2024:
تتركز أعمال الدوائر الفرعية على الحفاظ وإدارة واستثمار أملاك الدولة بالإضافة إلى بعض الخدمات الفرعية، كما تقوم الإدارة العامة على إدارة هذه المهام وتوجيهها نحو استثمار وحفاظ أمثل، ونوجز لكم إنجازات دوائر أملاك الدولة:

المهام	العدد
1- عدد قطع أملاك الدولة الناتجة عن أعمال التسوية	48 قطع
2- مساحات القطع الناتجة عن أعمال التسوية	212.618 دونم
3- عدد معاملات التسجيل الجديد مع دائرة تسجيل الأراضي	0
4- عدد كشوفات على أملاك الدولة	88
5- عدد الاعتداءات المضبوطة	13
6- عدد الاعتداءات التي تم ازالتها	4
7- عدد قضايا الاعتداءات التي تم تحويلها للمحكمة	11
8- عدد الاعتداءات التي تم أخذ قرار بها من قبل المحكمة	0
9- عدد المشاركة في لجان التخمين	4
10- عدد المشاركة في اللجان الاقليمية	17
11- عدد التخصيصات الموافق عليها من الرئيس	0
12- عدد معاملات التسجيل لأراضي الدولة	0
13- عدد عقود الايجار الجديدة	0
14- عدد عقود الايجار والضمانات الفعالة	99
15- عدد دراسة ملفات تنظيم الحكم المحلي	199
16- عدد دراسة مخططات بناء والمصادقة عليها	339

0	17-عدد الادعاءات على أملاك الدولة
1	18-عدد الاعتراضات على أملاك الدولة عدد
3	19-عدد الجلسات في 2024/10
41	20-عدد ملفات اللجنة في 2024/10
12 منها 1 مزاد تم التوصية للجنة المزادات للاعلان عنها	عدد القرارات الموافق عليها
23	عدد القرارات المؤجلة
5	عدد القرارات المرفوضة
12	عدد ملفات الايجار الجديدة التي تم دراستها
0	عدد ملفات الايجار التي سيتم تجديدها
17	عدد التخصيصات المدروسة
0	عدد التفويضات الاردنية المدروسة
10	طلبات أخرى
1	21- المزادات المعلن عنها
1	عدد المزادات التي تم فتحها
3	عدد المزادات التي تم الموافقة عليها من مجلس الوزراء بالاحالة القطعية

- جاري العمل على مراجعة أملاك طولكرم وحصر كافة أملاكها المنتهية أعمال التسوية الفلسطينية فيها.

➤ الإدارة العامة للشؤون المالية

تقرير إنجاز دائرة اللوازم والمشتريات لشهر أكتوبر (10) لعام 2024 في سلطة الأراضي:

انجازات ونشاطات الدائرة من تاريخ 2024/10/01 الى 2024/10/31 وهي كالتالي:

1. صرف احتياجات دوائر سلطة الاراضي الشهرية من قرطاسية ومطبوعات ومواد تنظيف..
2. استكمال أعمال تجهيز مقر مديرية رام الله والبييرة حسب المدرج أدناه:
 - استكمال اجراءات شراء نظام الدور الالي .
 - استكمال اجراءات شراء SWITCH، مولد كهربائي و UPS .
 - متابعة سير عمل المقاولين لتجهيز المقر من خلال مدير المشروع .
 - إصدار أمر التوريد لعطاء شراء وتركيب كاونتر لمقر المديرية.
 - السير باجراءات عطاء شراء أثاث لمديرية رام الله والبييرة.
 - استكمال اجراءات توريد طلبيات من ضمن العطاءات المركزية لشراء أثاث للمديرية.
 - السير باجراءات عطاء الألمنيوم والالكابوند لمديرية رام الله والبييرة.
3. إصدار ومتابعة أوامر التوريد الشهرية الخاصة بتوفير الضيافة من قهوة ومياه حسب العقود الموقعة مع الشركات.
4. توقيع اتفاقية مع شركة مرجان لشراء وتوريد مياه معدنيه للدوائر سلطة الاراضي في المحافظات.
5. استكمال عطاء شراء وتوريد شهادات التسجيل حسب احتياج الادارة العامه للتسجيل.
6. ادخال عمليات شراء ومتابعتها عبر بوابة الشراء العام .

تقرير إنجاز دائرة النفقات والموازنة لشهر أكتوبر (10) في سلطة الأراضي

قامت دائرة النفقات والموازنة خلال الفترة من 2024/10/1-2024/9/31 بالتالي:

1. البدء بإعداد موازنة 2026 وتجهيز المستندات اللازمة لها.
2. متابعة تنفيذ موازنة الطوارئ للعام 2024 ومتابعة المخصصات المرصودة عليها.
3. إدخال النفقات المترتبة على سلطة الأراضي على النظام المالي بيسان واستكمال معززات الصرف اللازمة لها.
4. إعداد وتدقيق المعاملات المالية قبل تحرير مستندات الصرف والتأكد إنها تمت حسب القوانين والأنظمة المعمول بها.
5. متابعة عقود الصيانة الخاصة بمرافق سلطة الأراضي مع الشركات المسؤولة وذلك حتى تتمكن الدوائر والمكاتب المختلفة من القيام بأعمالها وتحقيق أهدافها.
6. متابعة مصروفات مكاتب سلطة الأراضي في كافة المحافظات والعمل على تسديدها. مرفق طيه اجمالي الصرف على جميع البنود خلال الفترة المشمولة في التقرير.

تقرير إنجاز دائرة الإيرادات لشهر أكتوبر (10) في سلطة الأراضي

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه والمتعلق بالتقرير الشهري لدائرة الإيرادات من خلال الفترة من

2024-10-31/2024-10-1

نرفق لحضرتكم تقرير شهر تشرين اول لعام 2024:

نوع الرسم	اجمالي دينار	اجمالي شيكل	اجمالي دولار
تسجيل	3441289	31283
مساحة	000	104952
أملاك	4250	2100
أذونات الشراء
اجمالي	3445539	138335

الإدارة العامة للمساحة

تم الإستعانة في هذا التقرير على تقرير نظام المساحة لمكاتب المساحة أما نظام الرصد والتقييم فإنه يتم معالجة وتطوير بعض الأدوات الفنية من قبل الطاقم المختص من نظم المعلومات والتي جاري العمل على حلها.

في هذا التقرير يعرض لنا عدد المعاملات المقدمة في دوائر المساحة والموزعة على 11 مكتب في محافظات الوطن، حيث بلغ المجموع الكلي للمعاملات 135 معاملة منها 6 معاملة تم فتحها ولم تصدق و124 معاملة تم تصديقها وبعائد مالي يقدر ب (104952) شيقل. حيث توزعت طبيعة المعاملات على عدة أنواع وهي موضحة في الجدول التالي:

العدد	نوع المعاملة	مرحلة المعاملة
1	افراز	NULL
1	تسجيل المجدد	تدقيق مكثبي (تدقيق اولي)
1	توحيد وافراز	تدقيق مكثبي (تدقيق اولي)
2	توحيد وافراز	تدقيق نهائي (مدير المكتب)
3	افراز	فتح معاملة
1	توحيد	فتح معاملة
2	توحيد وافراز	فتح معاملة
105	افراز	منتھية
4	توحيد	منتھية
15	توحيد وافراز	منتھية

جدول رقم (1): يوضح نوع المعاملات التي تعاملت معها مكاتب المساحة واعدادها

نلاحظ من الجدول أن عدد معاملات الإفراز كان له النصيب الأكبر في الخدمات التي قدمتها المكاتب ويعزى السبب في أن المواطنين في الثلث الأخير من العام يتجهون الى إنهاء معاملاتهم الخاصة من إفراز و افراز شقق قبل نهاية العام.

أما فيما يتعلق بالمعاملات الرسمية (افراز و توحيد وتسجيل جديد) يوضح الجدول التالي توزيعها على المكاتب

اسم المكتب	عدد المعاملات
شمال رام الله	17
مكتب اريحا	9
مكتب الخليل	20
مكتب بيت لحم	22
مكتب جنين	3
مكتب دورا	10
مكتب رام الله والبيرة	22
مكتب سلفيت	4
مكتب طولكرم	7
مكتب قلقيلية	0
مكتب نابلس	20
مكتب القدس	1
مكتب طوباس	0

جدول رقم (2): يوضح توزيع المعاملات من حيث عددها على المكاتب في محافظات الوطن

نلاحظ من الجدول أن مكتب رام الله وبيت لحم كان أعلى المكاتب التي قدمت خدمات من حيث العدد ويعزى السبب في العدد الكبير من معاملات إفراز الارض و الشقق وهذا الحال ينطبق على مكتب الخليل ونابلس وشمال رام الله في حين ان مكتب قلقيلية و مكتب طوباس لم يصدق اي معاملة.

و حين نقوم بتفصيل المعاملات التي فتحها على النظام يتبن لنا ما يلي:

عدد المعاملات	مرحلة المعاملة
1	غير مصنفة
2	تدقيق مكنتي (تدقيق اولي)
0	تدقيق ميداني
2	تدقيق نهائي(مدير المكتب)
0	جيوديسيا
0	رسوم
6	فتح معاملة
124	منتهية

جدول رقم (3): توزيع المعاملات حسب مرحلة المعاملة

نلاحظ من الجدول أعلاه ان هناك تحسن في الأداء من خلال عدد المعاملات التي تم انهاءها مقارنة مع باقي مراحل المعاملة.

نلاحظ من الجدول أعلاه توزيع المعاملات حسب أعدادها وأنواعها على مكاتب المساحة في محافظات الوطن حسب نظام الرصد و التقييم.

علما أن مكتب طوباس وشمال رام الله لم يقدّم أي معلومات على نظام الرصد و التقييم، حيث أن مكتب طوباس لم يقدم خدمات في شهر 10 بناء على نظام المساحة و نظام الرصد التقييم أما مكتب شمال رام الله فقد قدم خدمات حسب نظام المساحة، وكان المجموع الكلي لمخطط الموقع المقدم من قبل المكاتب هو 314 مخطط موقع في حين أن مخططات المساحة للاستعمال الرسمي بلغت 198 مخطط مساحة، اما فيما يتعلق بالحسابات و مخططات اصحاب العلاقة فقد بلغت 99 و 90 على التوالي.

نلاحظ ايضا أن الضغط الكبير بعد المعاملات الرسمية لمكاتب المساحة (افراز و توحيد و تسجيل جديد) هو مخطط الموقع وعادة ما يطلب في المناطق ذات التسوية الفلسطينية الجديدة أو من خلال تقديم المواطنين لمعاملات المساحة نفسها.

➤ وحدة العلاقات العامة والإعلام

تقرير الإنجاز لوحدة العلاقات العامة والإعلام لشهر أكتوبر (2024/10) في سلطة الأراضي:

ساهمت وحدة العلاقات العامة والإعلام في بناء علاقات وطيدة بين الجمهور والمؤسسة فهي تعمل على إيصال احتياجات ورغبات مختلف الجماهير وتهيئة الظروف والتغيرات لإيصال الأفكار من سلطة الأراضي الى الجمهور بأفضل صورة ممكنة، لكسب رضا الجماهير عبر الخدمات المقدمة وما يعزز التفاهم والتنمية المشتركة بين الطرفين، حيث أنجزت وحدة العلاقات العامة والإعلام خلال شهر أكتوبر (10) لعام 2024 العديد من الفعاليات والأنشطة المتعلقة بعمل سلطة الأراضي بالإضافة إلى تغطيتها للأخبار والتي بلغ عددها 15 خبر من الأخبار المتنوعة، وتم نشرها على المواقع الرسمية لسلطة الأراضي، أما على مستوى الانجازات ففي 2024-10-7 استكملت لجنة إعداد التقارير لقاءاتها وواصلت جمعها للمعلومات والوقوف على الصعوبات وأصدرت تقريرها الشهري لشهر أيلول لعام 2024 بجهود مستمرة من اللجنة للتطوير، وتغطية خبر المزادات وطرحها مسبقا على الصفحات الرسمية كما غطت وحدة العلاقات العامة بتاريخ 2024-10-14 خلال شهر أكتوبر مزاديين رقم 2024_14/13 على الموقع الإلكتروني، وتابعت الوحدة المشاريع المنجزة بخصوص مشروع تطوير الموقع الجديد مع ممثلي عن UNDP بصفتهم ممولاً لمشروعين يأتیان ضمن خطة التحول الرقمي بتاريخ 2024-10-17.

في 2024-10-22 تبنت وحدة العلاقات العامة مع لجنة إعداد التقارير سياسة إعداد التقارير بشكل شهري بما يحقق بيئة عمل متكاملة ومنهجية مستدامة لقطاع الأراضي وتضمن سير العمل لضمان حقوق المواطنين .

سعت الوحدة خلال شهر أكتوبر على متابعة رسائل الصفحات الرسمية لسلطة الأراضي والرد على استفسارات المواطنين وعمل اللازم والتعرف على ردود فعل الجمهور لكسب رضا الجمهور ورفع مستوى الأداء والكفاءة المهنية ، بالإضافة إلى مشاركة الوكالات بعض المواد الإعلامية على الإيميل الرسمي .

الرقم	التاريخ	الموقع	الأعمال المنجزة	فعاليات واجتماعات	أخبار
(1)	2024-10-7 يوم الأثنين	مقر سلطة الأراضي بمدينة البيرة	استكمال لقاءات لجنة إعداد التقارير وإصدار تقريرها الشهري	اجتماع لجنة إعداد التقارير	لجنة إعداد التقارير تواصل لقاءاتها لجمع البيانات والوقوف على التحديات .
(2)	2024-10-14	مقر سلطة الأراضي	طرح مزادات رقم 13+14 على الموقع الإلكتروني والتنويه لها عبر صفحة فيس بوك وتغطيتها	طرح مزادات على الصفحات الرسمية	مزاو رقم 13+14
(3)	2024-10-17	مقر سلطة الأراضي	متابعة الموقع الإلكتروني بعد إطلاقه والإطلاع على آخر المشاريع المنجزة	اجتماع طواقم سلطة الأراضي مع منسق البرامج في UNDP	سلطة الأراضي تطلع ممثلي UNDP على آخر مشاريعها المنجزة .
(4)	2024-10-22	مقر سلطة الأراضي	إصدار التقرير الشهري لشهر أيلول 9 لعام 2024	اجتماع لجنة إعداد التقارير	سلطة الأراضي تتبنى سياسة اعداد التقارير بشكل شهري
(5)	2024-10-28	المقر الجديد لمكتب التسجيل والمساحة	زيارة برفقة رئيس سلطة الأراضي الى المقر الجديد لمكتب تسجيل ومساحة رام الله والبيرة	زيارة ميدانية	التميمي يتفقد ويطلع على سير أعمال تجهيز مديرية سلطة الأراضي لمحافضة رام الله والبيرة

جدول(1): الأعمال والفعاليات المنجزة خلال شهر أكتوبر 2024

الفعاليات التي تم تغطيتها بشهر أكتوبر (10):

- سلطة الأراضي تعد التعليمات الخاصة بتسجيل الأموال غير المنقولة المؤجرة تأجيراً تمويلاً 2-10-2024
- التميمي : تقريب وتسهيل الخدمات هدى استراتيجي لسلطة الأراضي 2-10-2014
- بكلمات معبرة، رئيس سلطة الأراضي المستشار علاء التميمي يودع ويكرم السيد يعقوب فواضلة أحد اعمدة وكوادر المؤسسة، وذلك بمناسبة انتهاء مهامه الوظيفية وتقاوده بعد رحلة عطاء 8-10-2024
- سلطة الأراضي تعد الخطة الاستراتيجية 2024-2025
- سلطة الأراضي تبدأ أولى خطواتها العملية نحو تطبيق منظومة التخمين العقاري 13-2024-10
- سلطة الأراضي تنجز الربط الالكتروني مع سفارة دولة فلسطين بالأردن 14-10-2024
- تنويه بخصوص المزادين 13-10-2024/14-10-2024
- سلطة الأراضي تزيل اعتداء على املاك الدولة في محافظة أريحا 16-10-2024
- التميمي يلتقي محافظ اريحا ويتفقد سير العمل في المحافظة 16-10-2024
- بعضها مضى عليه أكثر من 50 عاما ... طواقم سلطة الأراضي في بيت لحم تنهي أرشفة المعاملات المنتهية 17-10-2024
- سلطة الاراضي تطلع ممثلي UNDP على اخر مشاريعها المنجزة 17-10-2024
- هل سمعت بالبيع بقصد الإشاعة من قبل؟ 22-10-2024
- سلطة الاراضي تتبنى سياسة اعداد التقارير بشكل شهري 22-10-2024
- تمديد فترة استقبال الطلبات لمزاد رقم (2024/13 - 2024/14) 25-10-2024
- التميمي يتفقد ويطلع على سير أعمال تجهيز مديرية سلطة الأراضي لمحافظة رام الله والبيرة 28-10-2024